別紙

　　　　年　　月　　日

検収承諾書

 （所属機関）

　　　　　　　　　 　　　　　　　 　（部署）

 （職名）

 （氏名）　　　　　　　　　　　　　　　　　（自署）

　私は、自然科学研究機構核融合科学研究所の検収担当者として、以下の業務を実施することを承諾します。

記

　【受任事項】

　　　自然科学研究機構核融合科学研究所の経費で負担する納品物品等の検収業務

　　　　　(1)　納品物品について、現品と納品書との内容確認

　　　　　(2)　役務作業について、役務提供の事実と作業報告書との内容確認

　　　　　(3)　納品書（作業報告書）への検収日の記載及び署名

　【受任期間】

　　　　　　　　年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日

※この書類は、核融合科学研究所以外の機関へ納品等がある場合で、当該機関において検収部署が設置されていない又は検収できない場合に、現物確認を依頼された者【発注者（購入依頼者）と同一研究室・グループ以外の者に限る。】が作成する。

※受任期間の始期については、本研究所の経費で負担することとなる物品の現物確認日以前の日付を、終期については、当該年度末日を記入してください。

※発注者（購入依頼者）は納品書等に添付し、核融合科学研究所財務課へ提出すること。