

V 研究成果報告書の提出要領

(1) 報告書作成の目的

核融合科学研究所は大学共同利用機関法人であり、ここで実施する共同研究は、研究所の主要な活動の一つです。したがって、共同研究の実施内容を各研究者が閲覧できるように各年度ごとに報告書としてまとめています。

(2) 報告書のレイアウト

原稿は、A4判、2,000字（40文字×50行程度）で清書し、双方向型共同研究は1ページから3ページ程度、LHD計画共同研究は3ページ程度、一般共同研究は1ページ（「7研究会」の報告書は4ページ以上）にまとめてください。

用紙の周囲は、図1のとおり空白を設けてください。

1行目の中央に研究課題名を、3行目右端に研究代表者の所属（大学の場合は学部・研究所名等を略さずに記入）と氏名（役職不要）を、5行目から本文を書いてください。研究協力者は共著者とはせず、本文中に必要なに応じて記載してください。原稿はオフセット印刷しますので、できる限り鮮明に仕上げてください。

(3) 報告書の内容

形式は自由ですが、例えば、実験的研究では目的・実験方法（使用した共同利用機器を含む）・実験結果・考察・成果発表（当該年度に行った口頭発表を含む）を、設計作業では目的・作業内容等を、研究会では目的・内容（プログラム、参加者数、発表要旨等）・成果等をお書きください。

※一般共同研究（「7研究会」を除く）において同一課題で

3年目に達するあるいはそれ以上の継続課題については、研究業績（論文、国際会議、学会発表等書式は任意）リストを報告書とは別に作成してください。

(4) 報告書の提出

提出締切日は、平成29年2月28日（火）とします。ただし、双方向型共同研究の提出締め切り日は、平成29年1月10日（火）17時までとし、1月以降に新たな成果が得られた場合には、最新の報告書を平成29年2月28日（火）までにお送りください。

なお、新規・継続課題に関わらず、次年度に引き続いて共同研究を申請される場合は、前年度の共同研究成果報告書の提出がない研究代表者の申請課題は全て不採択としますのでご注意ください。

・報告書はPDFファイル形式にして、NIFS共同研究データベースシステム (<https://nicollas.nifs.ac.jp>) にログイン後、該当する採択済課題を選んで、「報告書 upload」から「年次報告書（和文）」にアップロードしてご提出ください。

・郵送の場合は、封筒の表に「共同研究成果報告書在中」と朱書してください。

提出先：〒509-5292 岐阜県土岐市下石町322-6

核融合科学研究所管理部研究支援課研究支援係

(5) 核融合科学研究所英文年報（Annual Report）について

共同研究に採択された課題については、成果報告書（和文）とは別に、核融合科学研究所英文年報（Annual Report）を提出していただくこととなりますので、ご協力の方をお願いいたします。原稿依頼は、翌年度の初めに核融合科学研究所管理部研究支援課学術情報係から採択された課題の各代表者（研究会及び計算機利用を除く）宛に送付いたしますので、それに従ってご提出ください。（「IV 共同研究応募要領の「6 研究成果報告書の提出」を参照）。

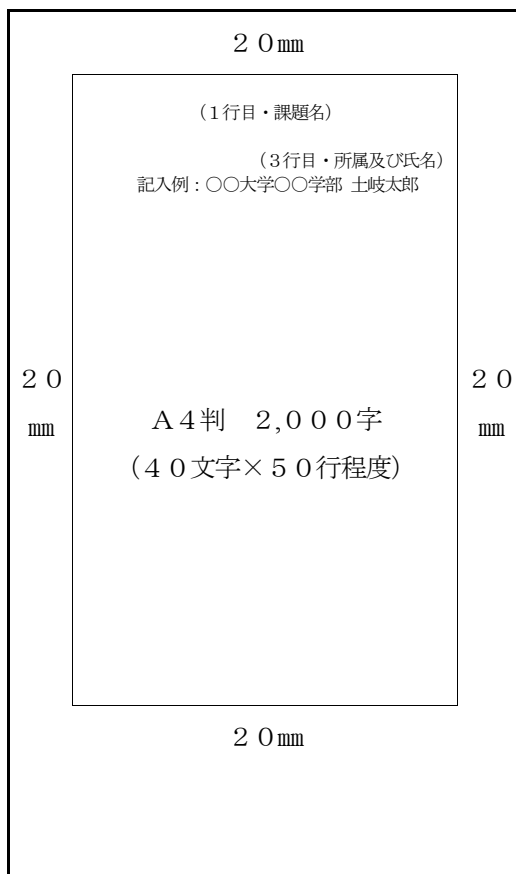


図1 報告書のレイアウト

(6) 報告書の配布

提出していただいた原稿は「共同研究成果報告書」として取りまとめた上、印刷し、共同研究代表者等に配布します。