

V 研究成果報告書の提出要領

(1) 報告書作成の目的

核融合科学研究所は大学共同利用機関法人であり、ここで実施する共同研究は、研究所の主要な活動の一つです。したがって、共同研究の実施内容を各研究者が閲覧できるように各年度ごとに報告書としてまとめています。

(2) 報告書のレイアウト

原稿は、A4判、2,000字（40文字×50行程度）で清書し、双方向型共同研究は1ページから3ページ程度、LHD計画共同研究は3ページ程度、一般共同研究は1ページ（「7研究会」の報告書は4ページ以上）にまとめてください。

用紙の周囲は、図1のとおり空白を設けてください。

1行目の中央に研究課題名を、3行目右端に 研究代表者の所属（大学の場合は学部・研究所名等を略さずに記入）と氏名（役職不要）を、5行目から本文を書いてください。研究協力者は共著者とはせず、本文中に必要なに応じて記載してください。原稿はオフセット印刷しますので、できる限り鮮明に仕上げてください。

(3) 報告書の内容

形式は自由ですが、例えば、実験的研究では目的・実験方法（使用した共同利用機器を含む）・実験結果・考察・成果発表（当該年度に行った口頭発表を含む）を、設計作業では目的・作業内容等を、研究会では目的・内容（プログラム、参加者数、発表要旨等）・成果等をお書きください。

※一般共同研究（「7研究会」を除く）において同一課題で

3年目に達するあるいはそれ以上の継続課題については、研究業績（論文、国際会議、学会発表等書式は任意）リストを報告書とは別に作成してください。

(4) 報告書の提出

提出締切日は、平成30年2月28日（水）とします。ただし、双方向型共同研究の提出締め切り日は、平成30年1月9日（火）17時までとし、1月以降に新たな成果が得られた場合には、最新の報告書を平成30年2月28日（水）までにお送りください。

なお、新規・継続課題に関わらず、次年度に引き続いて共同研究を申請される場合は、前年度の共同研究成果報告書の提出がない研究代表者の申請課題は原則審査しませんのでご注意ください。

・報告書はPDFファイル形式にして、自然科学共同利用・共同研究統括システム（NOUS <https://nous.nins.jp/>）にログイン後、該当する採択済課題を選んで、「報告書 upload」から「年次報告書（和文）」にアップロードしてご提出ください。

(5) 核融合科学研究所英文年報（Annual Report）について

平成28年度版から編集方針が変わり、採択された課題ごとの報告書（英文）の提出は不要となりました。

双方向型共同研究につきましては、センター・研究所の代表者に別途原稿依頼をさせていただきます。

(6) 報告書の配布

提出していただいた原稿は「共同研究成果報告書」として取りまとめた上、共同研究代表者等にデータを配布します。



図1 報告書のレイアウト