

自然科学研究機構核融合科学研究所  
短時間契約職員（事務支援員）募集のお知らせ

自然科学研究機構核融合科学研究所では、短時間契約職員（事務支援員）を下記のとおり募集いたします。

記

1. 職 種

短時間契約職員（事務支援員）

2. 採用予定数

1名

3. 採用予定日

令和5年7月1日

4. 雇用期間

雇用期間の定めあり（令和8年9月30日まで）

5. 業務内容

公用車の運転等及び事務支援業務

6. 必要な免許・資格及び経験等

- ・普通自動車運転免許（A T限定可。普通自動車第二種免許保有者歓迎）
- ・車の一般的な日常点検等が行えること。（整備、メンテナンス、給油、清掃等）
- ・基本的なP C操作（エクセル・ワード：初級）

7. 勤務地

自然科学研究機構核融合科学研究所  
（岐阜県土岐市下石町322-6）

8. 勤務時間

月～金曜日のうち週3日又は4日で応相談（1日：6時間00分）  
※業務繁忙時は時間外勤務あり（上限月10時間）

9. 休日等

土曜日、日曜日及び月～金曜日で勤務日以外の日  
「国民の祝日に関する法律」に定める休日  
年末年始（12月29日～1月3日）

**10. 休暇**

年次有給休暇（採用日に5日又は7日付与（週所定労働日数によって決定））  
その他夏期休暇等の休暇制度あり

**11. 給与**

時給983円（翌月17日に支給）

※契約2年目：時給1,016円、契約3年目以降：時給1,051円

通勤手当支給（上限55,000円／月）

**12. 加入保険**

雇用保険、労災保険、国家公務員共済組合（短期給付）、厚生年金保険

**13. 応募締切**

令和5年6月5日（月）17時（必着）

**14. 書類提出先**

〒509-5292 岐阜県土岐市下石町322-6

大学共同利用機関法人自然科学研究機構 核融合科学研究所総務企画課人事係宛

（問合先：総務企画課人事係（TEL：0572-58-2015）小橋）

**15. 提出書類**

履歴書（写真貼付、メールアドレス記載）、職務経歴書

※封書には必ず「事務支援員（運転士）応募」と朱記してください。

**16. 選考方法**

第1次選考（書類選考）

第2次選考（面接、簡単なPC試験及び公用車を使用した実技試験）

※面接日：令和5年6月8日（木）

（面接の詳細については、書類選考を通過された方に令和5年6月6日（火）

までにメールにてご連絡いたします）

**17. 個人情報の取扱い**

ご提出いただいた書類は返却しません。（適正な個人情報管理を行います）。