

# 令和 8（2026）年度 大学共同利用機関法人自然科学研究機構 核融合科学研究所 特別研究員 募集要項

## 【趣旨】

核融合科学研究所では、国際的視野を持ち、日本の核融合研究を牽引する高度な人材を育成することを目的として、大学院博士前期（修士）課程を修了し、大学院博士後期課程に入学する若手研究者を「特別研究員」として採用します。採用期間は、大学院博士後期課程の3年間及び学位取得後2年間の合計5年間です。特別研究員としての研究活動を通じて学位論文執筆に必要な研究力に加え、核融合研究分野全体を俯瞰する能力や国際性、マネジメント能力を身に付け、将来 ITER や原型炉等の国際プロジェクトを含む様々な核融合関連プロジェクトを牽引しうる優秀な人材を求めます。

## 1. 応募資格

応募資格は、以下のすべてを満たすこと。

- ① 理工学系の大学院博士前期（修士）課程を修了し、修士の学位を有する者又は採用の前日までに取得する見込みの者
- ② 修士学位取得後5年以内の者（博士後期課程相当に在籍するものは除く）
- ③ 英語検定等において、直近5年以内に TOEIC L&R 586 点以上、TOEFL-iBT61 点以上、英語検定2級以上のいずれかのスコアを取得している者
- ④ 研究活動全般を日本語で遂行できる能力を有する者  
なお、日本語を母語としない場合は、日本語検定N2級以上を取得していること。
- ⑤ 採用時に次のいずれかの要件を満たすことが可能な者  
(ア) 核融合科学研究所に併設される総合研究大学院大学（総研大）先端学術院核融合科学コースの博士後期課程の入学者選抜試験を受験し、合格後、同大学に入学すること又は既に総研大先端学術院核融合科学コースの5年一貫制博士課程に在学していること。  
※総研大入学の場合には、「特別助教」として核融合科学研究所が雇用します。  
(イ) 日本国内の大学院博士後期課程に在学の上、核融合科学研究所において実施される特別研究員に課されるプログラム全てに参加可能であること。
- ⑥ 特別研究員修了後も、日本における核融合に係る研究開発に貢献する意欲を持つ者

## 2. 採用予定人員 若干名

## 3. 採用期間 2026年4月1日～2031年3月31日（5年間）

## 4. 採用条件

応募資格⑤（ア）を満たす者	応募資格⑤（イ）を満たす者
イ) 報酬：年俸制（「特別助教」として雇用） 1～3年目：月額25万円 （上記月額から社会保険料及び所得税等が控除されます） 4～5年目：月額30万円	イ) 経済支援の内容： 1～3年目：奨励金 月額20万円 （上記月額から所得税が控除されます） 4～5年目：年俸制 月額30万円 （上記月額から社会保険料及び所

(上記月額から社会保険料及び 所得税等が控除されます)	得税等が控除されます) * 4～5年目は「特別助教」として 核融合科学研究所が雇用 4～5年目より、左記ロ)～ホ) が適用されます
ロ) 手当：通勤手当	
ハ) 休日・休暇：週休2日(土・日)、祝 日、年末年始(12月29日～1月3 日)、年次有給休暇、特別休暇等	
ニ) 各種保険：健康保険・厚生年金保険 (文部科学省共済組合)、雇用保険、 労災保険	
ホ) 宿舎：あり	

## 5. 申請手続き

提出書類を以下の提出先へ郵送又は直接提出してください。

(留意事項)

- ・ 郵送前に記入漏れ、書類不備のないことを必ず確認してください。
- ・ 郵送に際しては、封筒に「特別研究員応募書類在中」と朱書きの上、「簡易書留」により、十分な余裕をもって発送してください。
- ・ 郵送の場合は、受付最終日までに必着、直接提出する場合は、受付最終日の17時まで  
に持参してください。

郵送・提出先 〒509-5292 岐阜県土岐市下石町322-6 自然科学研究機構 核融合科学研究所 管理部 研究支援課 宛て 電話 : 0572-58-2042
---

## 6. 申請書受付期間

2025年6月2日(月)～6月13日(金)

## 7. 申請書類

① 核融合科学研究所特別 研究員 申請書 (別紙様 式1)	所定の様式に記入の上、顔写真を貼付してください。
② 履歴書 (別紙様式2)	外国で教育を受けた者は提出してください。
③ 成績証明書	大学院博士前期(修士)課程及び大学(学部)の成績証明 書の両方を提出してください。※1
④ 修了(見込)証明書	大学院博士前期(修士)課程の修了(見込)証明書を提出 してください。※1※2
⑤ 英語能力に係る資料	直近5年以内のTOEIC L&R、TOEFL-iBTの公式認定証のコ ピー(デジタルでも可)、英語検定の合格証書または合格証 明書のコピーを提出してください。
⑥ 推薦書2通以内	所属大学院の指導教員を含む推薦書2通を提出してくださ い(形式は任意)。複数の申請者を推薦する場合は、推薦順 位を明記してください。
⑦ これまでに行った研究 の要旨(別紙様式3)	大学院博士前期(修士)課程で行った研究等、これまで に行った研究内容の要旨を作成してください。※1

⑧ 研究発表活動の概要 (別紙様式4)	公表したものがなければ「なし」と書いて提出してください。※1
⑨ 志望研究内容 (別紙様式5)	特別研究員として採用された場合(5年間)に志望する研究の内容(概要)を作成してください。※1
⑩ 志望理由書 (別紙様式6)	自身のキャリアパスの展望、核融合開発研究に対する意欲を含めて作成してください。
⑪ 修士論文(写し)、発表論文、報告書等研究能力を示す資料	・修士の学位を有する者及び大学院博士前期(修士)課程在学中で修士論文を提出済みの者は、修士論文(写し)を提出してください(様式任意・表紙右上に「修士論文(写し)」と朱書きのこと)。 ・発表した学術論文等がある者は、当該論文等の写しを提出してください(様式任意)。
⑫ 在留カード(写し)等	外国籍申請者は在留カードの写しを提出してください。
⑬ 日本語能力に係る資料	日本語を母語としない場合は、日本語能力認定書のコピーを提出してください。
⑭ 申請書類確認票	本要項添付の確認票を用いて、提出書類を確認の上、確認票も提出してください。

※1 応募資格⑤(ア)により採用を希望する者のうち、総研大出願を行う必要がある者は、核融合科学研究所へは総研大受験書類の写しによる提出可。

※2 応募資格⑤(ア)により採用を希望する者のうち、総研大核融合科学コース5年一貫制博士課程に在学している者は、不要。

## 8. 選考方法、期日及び試験会場

選考方法：書類審査及び面接により行います。

選考期日：7月～9月頃に選考を行う予定です。

面接会場：自然科学研究機構 核融合科学研究所

〒509-5292 岐阜県土岐市下石町322-6

(アクセス：<https://www.nifs.ac.jp>)

## 9. 選考結果の通知

12月までに申請者へ郵送等により通知します。

## 10. 個人情報の取扱い

申請書類に含まれる個人情報については、核融合科学研究所の業務遂行のみに利用します。また、取得した個人情報は適切に管理し、利用目的以外には使用しません。

## 11. 本募集に関する連絡先

大学共同利用機関法人 自然科学研究機構 核融合科学研究所 管理部 研究支援課

電話：0572-58-2042

受付時間：月曜～金曜(祝日を除く。)9:00～12:00及び13:00～17:00

E-mail: tokubetsu-kenkyuin@nifs.ac.jp

(別紙様式 1 表)

令和8(2026)年度採用 核融合科学研究所特別研究員 申請書		受付 番号	※	
核融合科学研究所長 殿		提出日	(西暦)	年 月 日
貴研究所特別研究員に応募資格		⑤ (ア) により		
応募したいので所定の書類を添えて申請いたします。		⑤ (イ)		
ふりがな			写真貼付 写真は上半身脱帽 正面向きで3ヶ月 以内に撮影したも の(4.5×3.5 cm)	
氏名				
生年月日	(西暦) 年 月 日生	性別		
現住所	〒		TEL ( )	
	E-mail:		携帯電話 ( )	
			FAX ( )	
出身大学	_____ 大学 _____ 学部 _____ 学科 (西暦)____年__月卒業			
	_____ 大学大学院 _____ 研究科 _____ 専攻 大学院博士前期(修士)課程 (西暦)____年__月修了(見込)			
出身大学 院の指導 教員	所属			
	ふりがな 氏名			職名
採用後の 希望指導 教員	所属			
	ふりがな 氏名			職名
募集要項に記載された内容を熟読し、その内容に同意をした上で、署名をすること。		署名		

(注意) [1]記入にあたっては、募集要項の注意事項をよく読んでください。

[2]該当する応募資格を○で囲んでください。

[3]緊急時の連絡のため、携帯電話・FAX・E-mail アドレスを所持している者は記入してください。

[4]※欄は記入しないでください。

[5]裏面も記入してください(外国人申請者を除く)。

(別紙様式 1 裏)

履 歴(高等学校卒業以降)		
学 歴  (大学等で研究生等として研究歴がある場合は、その期間も記入してください。)	年 月	高等学校卒業
	年 月	
	年 月	
	年 月	
	年 月	
	年 月	
	年 月	
	年 月	
	年 月	
	年 月	
職 歴  (所属及び職務内容等も記入してください。)	年 月	
	年 月	
	年 月	
	年 月	
賞罰・資格	年 月	
	年 月	
	年 月	

(注意) [1]高等学校卒業後の履歴事項は、退学等も含めて漏れなく記載のこと。

書ききれない場合は、任意様式に記載のこと。

[2]採用後、履歴中に虚偽の記載事項が発見された場合には、採用を取り消すことがある。

[3]年は、西暦で記入すること。

# 履 歴 書 Curriculum Vitae

受付番号	※
------	---

※Do not fill in this column.

氏名 Name	フリガナ			生年月日 Date of Birth	年 月 日 Year Month Day	国籍 Nationality		在留資格 Resident Status	
	ローマ字 Alphabet			年齢 Age	性別 Sex	<input type="checkbox"/> 男(Male) <input type="checkbox"/> 女(Female)	学費区分 Fund	<input type="checkbox"/> 文部科学省奨学金(国費)留学生(MEXT Scholarship Student) <input type="checkbox"/> 私費留学生・その他(Self-funded Student)	
		(Family name)	(First Name)	(Middle Name)					

学校教育 Education	学校名・所在地 Name and Location of School	正規の修学年数 Officially Required Number of Years of Schooling	入学及び卒業年月 Year and Month of Entrance and Completion	修学年数 Period of Schooling	専攻科目 Major Subject if Any	学位・資格 Diploma or Degree Awarded
初等教育 Elementary Education 小学校 Elementary School	学校名 Name 所在地 Location	年 yrs	入学 from 卒業 to	年 yrs	~	
中等教育 Secondary Education 中学及び 高校 Secondary Schools	中学 Middle School 学校名 Name 所在地 Location	年 yrs	入学 from 卒業 to	年 yrs	~	
	高校 High School 学校名 Name 所在地 Location	年 yrs	入学 from 卒業 to	年 yrs	~	
高等教育 Higher Education 大学 Undergraduate Level	学校名 Name 所在地 Location	年 yrs	入学 from 卒業 to	年 yrs	~	
高等教育 Higher Education 大学院 Graduate Level	学校名 Name 所在地 Location	年 yrs	入学 from 卒業 to	年 yrs	~	
以上を通算した全学校教育就学年数 Total Number of Years of Schooling as Given Above		年 yrs	Total	年 yrs		

休学等、在籍中に修学を中断した期間(理由) Periods of Interruption of Studies, if Any (Reason)  
 from      年yr.,      月mon. ~ to      年yr.,      月mon. (      )

研究歴 Research Activities (研究生の 経歴を含 む。)	研究機関名 Name of Research Institute	所在地 Address	身分 Status	研究期間 Duration of Research	年数 Yrs

記入は、日本語又はローマ字体を用いてください。Please type or print in Japanese or English.

## これまでに行った研究の要旨

### Summary of Previous Research Experience

- 修士課程で行った研究等、これまでの研究内容を2ページ以内で記入してください。ただし、英文の場合は、1,000語以内とします。  
The summary should include the contents of previous research, including research in the master's course, and should be no more than 2pages in Japanese or 1,000 words in English.
- 記入の際はパソコン等を使用し、直接印字または他の用紙に印刷したものをこの用紙に貼付してください。また、貼付する場合は紙を折り曲げず、様式の枠内に収まるように貼付してください。  
The Statement should be typed and printed directly on to this Form, or on another sheet to be affixed to this Form within the frame. Do not affix folded paper.

No. 1

受付番号	※	氏名 Name	
------	---	------------	--

※欄は記入しないでください。  
※Do not fill in this column.

No.

氏名 Name	
------------	--

--

(注)3枚目が必要な場合は、このページをコピーして使用してください。  
(Note) Copy this page and use, if a third page is needed.

## 研究発表活動の概要 List of Research Presentations and Publications

- 共著又は共同発表の場合は、著者名・発表者名を発表時の順序どおりに全員記入してください。学会発表・国際会議発表は、申請者本人が発表したものに限り。  
\*共著又は共同発表が多数の場合は、全員ではなく本人が何人中の何番目かであることを記載するだけで構いません。  
In the case of a joint publication/presentation, state the names of all authors/presenters in the order of publication/presentation. Conference presentations presented by the applicant itself are only included.  
\* If there are a number of joint publications/presentations, it is not required to state the names of all authors/presenters. State the applicant's ordinal number in the publication/presentation order.
- 記入の際はパソコン等を使用し、直接印字または他の用紙に印刷したものをこの用紙に貼付してください。  
また、貼付する場合は紙を折り曲げず、様式の枠内に収まるように貼付してください。  
The Statement should be typed and printed directly on to this Form, or on another sheet to be affixed to this Form within the frame. Do not affix folded paper.

受付番号	※	氏名 Name	
------	---	------------	--

	<p>学術論文、研究報告、学会発表、特許等の題名(発表したものすべて) 修士論文に関係するものには題名の左頭に○をつけてください。 (著者名、論文名、巻(号)、ページ、発表年(西暦)を記載してください。) 公表したものがなければ、「なし」と記入。 Titles of academic papers, research papers, conference presentations, and patents, etc. (All works published or presented.) Place a circle on the left side of the title related to the master's thesis (State the name of the author, the name of the thesis, the volume (issue), the pages, and the year of presentation (in the Western calendar). If there are no works published or presented, please indicate "None".</p>

※欄は記入しないでください。  
※Do not fill in this column.

氏名 Name	No. _____
------------	-----------

(注) 3枚目が必要な場合は、このページをコピーして使用してください。  
(Note) Copy this page and use, if a third page is needed.

## 志望研究内容 Research Proposal

- 今後の志望研究テーマ及びその目的と意義、当該分野の状況や研究背景及びこれまでの研究との関係、本研究計画の着想に至った経緯、研究方法、年度ごとの具体的な研究計画、あなたの研究の特色・独創的な点などについて、2ページ程度で具体的に記入してください。ただし、英文の場合は、1,000語程度とします。

The summary should include the following topics: the theme, the purpose and the significance, the background of the research fields and the relationship with the applicant's previous work, the background to the idea, the methods, and the research plans for each year, unique and original aspects of your research, etc. The summary should be specifically written in approximately 2pages in Japanese or 1,000 words in English.

- 記入の際はパソコン等を使用し、直接印字または他の用紙に印刷したものをこの用紙に貼付してください。また、貼付する場合は紙を折り曲げず、様式の枠内に収まるように貼付してください。

The Statement should be typed and printed directly on to this Form, or on another sheet to be affixed to this Form within the frame. Do not affix folded paper.

No. 1

受付番号	※	氏名 Name	
	希望指導教員 Super Visor	署名 Signature	

研究題目/Research Topic:

※欄は記入しないでください。

※Do not fill in this column.

No. _____	
氏名 Name	

(注) 3枚目が必要な場合は、このページをコピーして使用してください。  
(Note) Copy this page and use, if a third page is needed.

## 志望理由書 Statement of Purpose

- 2 ページ以内で記入してください。  
The statement should be within 2 pages.
- 記入にあたっては、自身のキャリアパスの展望、目標とする研究者像、核融合開発研究に対する熱意・意欲、特別研究員に採択された場合の研究活動への影響などについて作成してください。  
Please include the prospect of your desired career path, target researcher image, your enthusiasm for fusion development research, and your impact on research activities if selected for a fellowship when preparing the statement.
- A 4 サイズの用紙に片面印刷してください（両面印刷は不可）。  
This form must be printed on a single-sided A4 sized paper.

受付番号	※	氏名 Name	
------	---	------------	--

No. \_\_\_\_\_

氏名 Name	
------------	--

--

申請書類確認票

Check List of Enclosed Documents.

Please fill in and attach this form when you submit the application documents.

書類を提出する前に必要な書類が封入されていることを必ず確認すること。

Confirm before sending application documents that they are fully completed.

氏名 Name	
------------	--

○ 全員提出が必要なもの (□にチェックを付けること)

All applicants must submit the documents below. Please check if enclose.

No.	チェック欄 Enclosed	書類等 Documents	確認項目 Please check if enclose
1	<input type="checkbox"/>	申請書 (別紙様式 1) Application Form Application ticket for the examination (Form1)	写真を所定の位置に貼り付けること Applicants should affix photographs to the application Form1 必ず署名すること Applicants should sign to the application Form 1
3	<input type="checkbox"/>	成績証明書 (原本) Academic transcripts from all university attended (originals)	
4	<input type="checkbox"/>	大学院博士前期 (修士) 課程修了 (見込) 証明書等 (原本) Certificate regarding (expected) graduation from a master's course (original)	
5	<input type="checkbox"/>	英語能力に係る資料 TOEIC / TOEFL / EIKEN score record	
6	<input type="checkbox"/>	推薦書 Recommendation Letter	
7	<input type="checkbox"/>	これまでに行った研究の要旨 (別紙様式 3) Summary of previous research experience (Form 3)	
8	<input type="checkbox"/>	研究発表活動の概要 (別紙様式 4) List of previous research experience (Form 4)	
9	<input type="checkbox"/>	志望研究内容 (別紙様式 5) Research Proposal (Form 5)	
10	<input type="checkbox"/>	志望理由書 (別紙様式 6) Statement of Purpose (Form 6)	
13	<input type="checkbox"/>	申請書類確認票 Check List of Enclosed Documents	書類を提出する前に必要な書類が封入されていることを必ず確認すること

○ 該当者のみ提出が必要なもの

Only applicants who is applicable must submit the documents below.

No.	チェック欄 Enclosed	書類等 Documents	確認項目 Please check if enclose
2	<input type="checkbox"/>	履歴書 (別紙様式 2) Curriculum Vitae (Form 2)	外国において教育を受けた申請者 International applicants and Japanese applicants who received their education in a foreign country
11	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	修士論文 (写し) Master theses 学術論文 (写し) Scientific papers	1 部提出すること Required to submit an additional copy
12	<input type="checkbox"/>	在留カード (写し) 等 A copy of residence card	外国籍の申請者 International applicants
13	<input type="checkbox"/>	日本語能力に係る資料 JLPT	日本語能力認定書 Certificate of Proficiency.